

Порядок приема и рассмотрения обращений

Письменное обращение, согласно Федеральному закону от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» должно содержать наименование органа, в который направляется обращение, либо фамилию, имя, отчество должностного лица, фамилию, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес заявителя, по которому должны быть направлены ответы, уведомления о переадресации обращения, суть предложения, заявления или жалобы, подпись, дату. При отсутствии обязательных реквизитов, обращение может быть оставлено без ответа. Кроме того, без ответа по существу поставленных вопросов останется письменное обращение, в котором содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а так же членов его семьи.

Обращения граждан, поступившие в электронном виде, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» не позднее чем в трехдневный срок регистрируются в контрольно-счетной комиссии Таштагольского городского поселения. Электронное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию контрольно-счетной комиссии Таштагольского городского поселения, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении. (п. 4 ст. 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ).

Просим Вас руководствоваться указанными требованиями законодательства, заполнять все предложенные реквизиты и четко формулировать суть обращения. Это значительно ускорит его рассмотрение.

Обращения (заявления), содержащие копии документов, фотографии и другие документы, следует направлять почтой по адресу: 6529900, г.Таштагол, ул, Ленина, 60. Письма в электронном виде направлять только на адрес: tahs-adm@mai.ru

В соответствии с требованием ч. 2. ст.13 Федерального закона от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» при личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

Обращения рассматриваются в Администрации Таштагольского городского поселения в течение 30 дней со дня регистрации письменного заявления. В исключительных случаях срок рассмотрения может быть продлен не более чем на 30 дней. (ст. 12 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»).

Информацию о дате регистрации обращения в администрации Таштагольского городского поселения, в котором находится на рассмотрении обращение; дату направления ответа; информацию о продлении срока рассмотрения обращения можно получить по телефону +7(38473) 3-33-43.